



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



RÁMCOVÝ PLÁN ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVÍŠTĚ

Základní školy TGM ve Vimperku na školní
rok 2017/2018

**Rámcový plán poradenských služeb školního
poradenského pracoviště ZŠ TGM ve Vimperku na školní
rok 2017/2018**

Podpis ředitele školy:

Obsah

Základní informace o škole	4
Legislativa vztahující se ke školnímu poradenství	5
Projekt Společně to zvládneme – efektivní podpora a spolupráce ve škole.....	6
Školní poradenské pracoviště.....	7
Personální zajištění ŠPP	9
<i>Výchovný poradce</i>	9
<i>Metodik prevence</i>	10
<i>Školní psycholog</i>	10
<i>Speciální pedagog</i>	11
<i>Koordinátor inkluze</i>	11
Průběžné aktivity ŠPP	12
Plány jednotlivých odborných pracovníků ŠPP	13
<i>Plán výchovného poradce - 1. stupeň (1. - 4. třídy)</i>	13
<i>Plán výchovného poradce pro 2. stupeň (5. - 9. třídy)</i>	14
<i>Plán metodika prevence</i>	15
<i>Plán speciálního pedagoga</i>	16
<i>Plán koordinátora inkluze</i>	17
Časová dostupnost poradenských služeb	17

Základní informace o škole

Základní škola Tomáše Garrigua Masaryka ve Vimperku je umístěna ve dvou budovách. První se nachází v ulici 1. máje 268, 385 01 Vimperk, okres Prachatice, a je určena pro páté ročníky a druhý stupeň. K dispozici je zde i školní jídelna. Odloučené pracoviště školy najdeme ve druhé budověopodál, v parku, na adrese Pražská 167, 385 01 Vimperk, okres Prachatice, a je určeno pro první stupeň (1. – 4. třída) a školní družinu.

Zřizovatelem školy je Město Vimperk, se sídlem Vimperk, Steinbrenerova 6, 385 17 Vimperk, okres Prachatice.

Umístění školy je v centru města. Škola má k dispozici dvě budovy, školní zahradu, dvě asfaltová hřiště a část objektu čp. 182, dále parkoviště u budovy 1. máje sloužící zaměstnancům školy, popř. rodičům, kteří vyzvedávají své děti. Na jižní straně budovy se nachází prostorné asfaltové hřiště a šedesátimetrová běžecká dráha s umělým povrchem a doskočištěm. Na hřiště navazuje areál školní zahrady s altánem, skladem pro zahradnické potřeby a garáže.

S budovou odloučeného pracoviště školy sousedí prostorné asfaltové hřiště, na němž bylo vybudováno dopravní hřiště a městské dětské hřiště s prolézačkami, pískovištěm a kolotočem. Od budovy 1. stupně k hlavní budově je možné projít spojovacím schodištěm vedoucím mimo frekventované ulice kolem školní zahrady.

Součástí školy je školní poradenské pracoviště poskytující poradenské služby žákům, rodičům i pedagogickým pracovníkům prostřednictvím dvou výchovných poradců, metodika prevence, školního psychologa, speciálního pedagoga a koordinátora inkluze.

Legislativa vztahující se ke školnímu poradenství

Školní poradenské pracoviště vychází z následující legislativy:

- Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Novela školského zákona č.82/2015Sb.,o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění
- Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných
- Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění účinném od 6. října 2016
- Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (č.j. MŠMT-21149/2016)
- Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže (dokument MŠMT č.j.: 21291/2010-28)

Projekt Společně to zvládneme – efektivní podpora a spolupráce ve škole

Od září 2016 se škola zapojila do projektu „*Společně to zvládneme – efektivní podpora a spolupráce ve škole*“. Záměrem projektu je podpořit školy v rozvoji inkluzivního vzdělávání a účinné prevenci školní neúspěšnosti žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP). Efektivní podpory chceme dosáhnout rozšířením Školních poradenských pracovišť (dále jen ŠPP) o odborné pracovníky a působením školních asistentů, kteří budou s žáky pracovat dle individuálních potřeb. Cílená podpora bude směřovat nejen k žákům cílové skupiny (dále jen CS), jejich rodičům a pedagogům zapojených škol, ale i k široké veřejnosti.

Školní poradenské pracoviště se rozšířilo o pozici speciálního pedagoga a koordinátora inkluze. Tyto služby jsou oceňovány především v současné době, kdy přibývá žáků se SVP, kteří jsou ve stále větším počtu integrováni do běžných tříd. Tato situace klade nové požadavky, a to především na pedagogické pracovníky, kteří hledají konkrétní pomoc a podporu v situacích, kdy se setkávají s jednotlivými integrovanými žáky.

Cílenou podporou v prevenci školní neúspěšnosti žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí a žáků se SVP (žáků ohrožených školním neúspěchem) bude působení školních asistentů, kteří budou s žáky pracovat dle potřeb jednotlivých škol. Školní asistenti se zaměří, a to ve spolupráci se speciálním a sociálním pedagogem, zejména na zajištění podpory těmto žákům při přípravě na vyučování, zajištění pravidelné docházky do školy, smysluplné využití volného času a zlepšení komunikace mezi rodiči a školou.

Nedílnou součástí efektivní podpory je i podpora rodičů těchto žáků. V rámci této podpory se chceme zaměřit na rozvoj spolupráce mezi rodiči a školou (individuální poradenství).

Podpora pedagogických pracovníků bude probíhat nejen ze strany odborných pracovníků ŠPP, ale bude zaměřena i na rozvoj jejich znalostí v oblasti inkluzivního vzdělávání. Pedagogickým pracovníkům bude poskytnuto metodické vedení při zavádění podpůrných opatření při vzdělávání žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí a žáků se SVP a případná okamžitá podpora při řešení specifických situací s těmito žáky přímo v prostředí školy. Tato podpora bude poskytnuta prostřednictvím odborných pracovníků ŠPP a odborných pracovníků projektu.

Pedagogičtí pracovníci se zúčastní vzdělávacích programů zaměřených na metody práce s žáky ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí a s žáky se SVP, dále na rozvoj a podporu inkluzivního vzdělávání ve škole a jejich vlastní osobnostní rozvoj.

Školní poradenské pracoviště

Školní poradenské pracoviště spadá do oblasti poradenských služeb prováděných samotnou školou pro žáky, zákonné zástupce a pedagogické pracovníky. Novela školského zákona č. 82/2015 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných upravují systém péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Těmto žákům novela umožňuje vzdělávání s využitím tzv. podpůrných opatření, tedy takové pomoci, jejímž cílem je kompenzovat speciální vzdělávací potřeby těchto žáků a vyrovnat jejich obtíže ve vzdělávání. Těmito opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání, které si volí sama škola (lehčí obtíže ve vzdělávání), nebo je určuje Školní poradenské zařízení (PPP a SPC), pokud je potřeba pomoci hlubší. Problémy na straně žáka se mohou týkat jeho zdravotního stavu, prostředí, ve kterém vyrůstá, nebo jiných životních podmínek, ve kterých se žák či student ocitne. Poskytování podpůrných opatření školou nebo školským poradenským zařízením je bezplatné a zahrnuje v případě potřeby úpravu organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání, zabezpečení speciálně pedagogické péče, využívání kompenzačních pomůcek či speciálních učebnic.

Podpůrná opatření se dělí do pěti stupňů podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti.

Poskytování poradenské pomoci včetně přímé podpory žáka ve škole zajišťují poradenští pracovníci školy v úzké vzájemné součinnosti. Spolupracují s ostatními pedagogickými pracovníky, zejména s třídními učiteli, a zajišťují také pravidelnou komunikaci se zákonnými zástupci žáků. V průběhu vzdělávání komunikují pravidelně i se školskými poradenskými zařízeními – podílejí se na realizaci jejich doporučení ve škole.

Školní poradenské pracoviště na naší škole pracuje již několik let, je podpořeno v rámci inkluzivního vzdělávání projektem *Společně to zvládneme*.

Činnost ŠPP bude zaměřena na koordinaci obsahu a organizaci poskytování poradenské podpory žákům a metodické podpory pedagogů.

Cílem působení ŠPP je nadále zkvalitňovat klima školy, pracovat se všemi subjekty školy a vytvořit tak širokou základnu preventivní činnosti. Sledovat účinnost preventivních programů aplikovaných školou a vytvořit metodické zázemí pro jejich vytváření. Konkrétně se jedná o podporu v těchto oblastech:

- Poskytovat metodickou podporu při aplikaci speciálně pedagogických aspektů vzdělávání při běžné výuce.
- Zabezpečit koordinaci služeb poskytovaných jinými resorty a nestátními subjekty.
- Zajistit speciálně pedagogickou a psychologickou intervenci žákům přímo ve škole. Činnost ŠPP bude vycházet z potřeb žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, jejich zákonných zástupců a pedagogů, které jsme byly schopni odhalit a analyzovat v průběhu uplynulého působení školního poradenského pracoviště na naší škole. Půjde nám o vytvoření celistvé nabídky služeb ŠPP.

- Pokračovat v koncepci primární prevence rizikového chování zpracované v preventivním programu, školním plánu proti šikaně, preventivním a krizovým plánům rizikového chování.
- Dále budeme soustavně pracovat na vytvoření podmínek pro včasné odhalování problémů ve vzdělávání, v psychickém a sociálním vývoji žáků a cíleně zapojovat do této činnosti především třídní, ale i ostatní učitele.

Služby ŠPP budou zabezpečovat:

- | | |
|---|---------------------------|
| • Školní psycholog: | PhDr. Alena Wagnerová |
| • Výchovný poradce pro 1. stupeň (1. – 4. tř.): | Mgr. Iva Karasová |
| • Výchovný poradce pro 2. stupeň (5. – 9. tř.): | Ing. Pavla Nováková |
| • Metodik prevence rizikového chování: | Mgr. Vladislava Lehečková |
| • Speciální pedagog: | Mgr. Martina Bačíková |
| • Koordinátor inkluze: | PhDr. Alena Wagnerová |

Personální zajištění ŠPP

Výchovný poradce

Výchovný poradce je „základním stavebním kamenem“ školního poradenského pracoviště. Tato specializovaná činnost je povinně ustanovena na každé základní a střední škole. Školský zákon v § 21 odst. 6 uvádí právo žáků na informace a poradenskou pomoc školy. Konkrétní vymezení školních poradenských služeb uvádí v § 7 Vyhláška č. 72/2005 Sb. V příloze č. 3 této vyhlášky jsou vedeny standardní činnosti výchovného poradce.

Výchovný poradce se věnuje zejména oblasti kariérového poradenství, problematice výchovy a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně integrace žáků nadaných) a péči o žáky s neprospěchem.

Hlavní rolí výchovného poradce v tomto procesu je koordinace činností souvisejících se vzděláváním žáků s potřebou podpůrných opatření. Na tvorbě IVP se výchovný poradce podílí společně s třídním učitelem, s vyučujícími jednotlivých předmětů, školním psychologem, zákonným zástupcem žáka a žákem.

Zpracovat funkční individuální vzdělávací plán (dále jen IVP) je úkolem učitele vyučujícího u konkrétního žáka konkrétní předmět, pro který je IVP zpracováván. Jedině tak lze zohlednit specifika daného předmětu v kontextu možností a schopností žáka, kterého vyučující pedagog zná.

Úkolem výchovného poradce je:

- Koordinovat mezi vyučujícími různých předmětů tvorbu a konečnou podobu dokumentů (IVP).
- Zohledňovat doporučení ŠPZ při tvorbě IVP.
- Dohlížet na realizaci podpůrných opatření doporučených danému žákovi v praxi.
- Koordinovat spolupráci školy a školského poradenského zařízení nebo dalších institucí podílejících se na vzdělávání a výchově žáka.
- Zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb, evidence zpráv z vyšetření žáků.
- Zajistit, aby IVP byl včas vytvořen a obsahoval všechny náležitosti.
- Pravidelná kontrola efektivity plnění IVP.

Na ZŠ TGM ve Vimperku tuto pozici zajišťují:

-výchovný poradce - Mgr. Iva Karasová, 1. stupeň (1. – 4. třída)

tel.: 388 414 132

konzultační hodiny: čtvrtek od 13:30 h po domluvě

-výchovný poradce - Ing. Pavla Nováková, 2. stupeň (5. – 9. třída)

tel: 388 412 041

konzultační hodiny: středa od 13:30 h po domluvě.

Metodik prevence

Metodik prevence působí ve škole jako poskytovatel poradenských služeb spolu s výchovným poradcem, školním psychologem, sociálním pedagogem, speciálním pedagogem a konzultačním týmem složeným z vybraných pedagogů školy. (Věstník MŠMT, 2005)

Školní metodik prevence pracuje především v oblasti prevence rizikového chování. Školní metodik prevence vykonává činnosti metodické, koordinační, informační a poradenské. O těchto činnostech vede písemnou dokumentaci.

Na ZŠ TGM ve Vimperku tuto pozici zajišťuje:

-metodik prevence rizikového chování - Mgr. Vladislava Lehečková

tel.: 388 412 041

konzultační hodiny: středa od 13:30 h po domluvě

Termíny konzultací je možné dohodnout individuálně nebo prostřednictvím školního e-mailu: zstgm@centrum.cz.

Školní psycholog

Školní psycholog vytváří systém včasné identifikace žáků s výukovými obtížemi a vytváří strategii používání ve škole pro prevenci výukových obtíží ve vztahu k reedukaci. Dále se věnuje metodické podpoře učitelů, zajišťuje krizovou intervenci.

Školní psycholog v rámci své pracovní náplně prostřednictvím ŠPP poskytuje poradenské služby žákům cílové skupiny, jejich rodičům a pedagogickým pracovníkům. Zaměřuje se na jejich individuální diagnostiku, ale i diagnostiku klimatu třídy a pedagogicko-psychologickou diagnostiku týkající se profesní orientace těchto žáků. Monitoruje problémové projevy chování žáků CS a navrhuje konkrétní řešení. V případě potřeby provádí krizovou intervenci. Sleduje psychický vývoj žáků, spolupracuje se speciálním pedagogem, sociálním pedagogem, s poradenskými zařízeními mimo školu (PPP, SPC, SVP), pediatrem, odborem sociální péče. Odborně a metodicky povede učitele při zavádění pedagogicko-psychologických poznatků do vzdělávacího procesu.

Na ZŠ TGM ve Vimperku tuto pozici zajišťuje:

-školní psycholog - PhDr. Alena Wagnerová

tel.: středa -388 412 017

čtvrtek - 388 414 132

vždy 728 284636 (ponechat SMS, pokud se nedovoláte)

konzultační hodiny:

středa – 1. máje 268 – 8:00 – 15:00 h

čtvrtek – Pražská 167 – 8:00 – 15:00 h

e-mail: alwag@seznam.cz

Speciální pedagog

Speciální pedagog provádí zajištění krátkodobé i dlouhodobé individuální či skupinové práce se žákem či žáky. Spolupracuje na vytváření IVP a PLPP s třídním učitelem, ostatními pedagogickými pracovníky, s vedením školy, s rodiči, se žákem samotným a poradenskými zařízeními. Zabezpečuje speciálně pedagogické poradenské konzultace a služby pro žáky a rodiče. Spolupracuje s pedagogy při vyhledávání žáků se speciálně vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných. Spolupracuje s ostatními členy odborného projektového týmu na jednotlivých úkolech klíčových aktivit – dle potřeby vyplývající z realizace projektu.

Na ZŠ TGM ve Vimperku tuto pozici zajišťuje:

-speciální pedagog - Mgr. Martina Bačíková

tel: 607 806 312

konzultační hodiny: čtvrtek – Pražská 167 (budova park) 14.30 – 15.30 h

e mail: vondma03@seznam.cz

Koordinátor inkluze

Hlavní činností je podpora inkluzivního školního klimatu a společného vzdělávání. V rámci setkání s ostatními pedagogickými pracovníky (porady, workshopy, výjezdní zasedání) seznamuje s principy inkluzivního vzdělávání (inkluzivní strategie, principy, vhodné metody). Dalším jeho úkolem je v rámci individuálních konzultací s kolegy (učiteli, pedagogickými i nepedagogickými pracovníky) identifikovat a pojmenovávat případné „bariéry“ inkluzivního vzdělávání na škole a na základě společné analýzy a reflexe navrhnout změny podporující inkluzivní vzdělávání a následně vyhodnocovat úspěšnost zaváděných změn. Dvakrát v průběhu školního roku by měl koordinátor inkluze zaštitit školní akci, které se budou moci zúčastnit pedagogičtí pracovníci, žáci a jejich rodiče, a která bude tematicky a obsahově podporovat inkluzivní myšlenky (projektový den, školní olympiáda apod.). Úzce spolupracuje s odborným poradcem pro inkluzivní vzdělávání a odbornými pracovníky projektu.

Na ZŠ TGM ve Vimperku tuto pozici zajišťuje:

-koordinátor inkluze - PhDr. Alena Wagnerová

tel.: středa - 388 412 017

čtvrtek: 388 414132,

vždy 728 284636 (ponechat SMS, pokud se nedovoláte)

konzultační hodiny:

středa – 1. máje 268 – 8:00 - 15:00 h

čtvrtek – Pražská 167 – 8:00 - 15:00 h

e-mail: alwag@seznam.cz

Průběžné aktivity ŠPP

- Celoroční aktivity
 - individuální a skupinová reedukace se žáky s IVP, ale i se žáky se specifickými poruchami učení (dále jen SPU)
 - individuální a skupinová práce s ostatními žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
 - individuální konzultace se školním psychologem
 - metodická podpora učitelů
 - konzultace s rodiči
 - konzultace ke kariérovému poradenství
 - další vzdělávání týmu ŠPP
 - spolupráce s dalšími institucemi (PPP, SPC, SVP, OSPOD, ...)
 - průběžná depistáž žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
 - realizace Preventivního programu

Plány jednotlivých odborných pracovníků ŠPP

Plán výchovného poradce - 1. stupeň (1. - 4. třídy)

Průběžné úkoly

- Konzultace k podávaným návrhům na vyšetření. Potvrzení návrhů.
- Sledování lékařských, psychologických a pedagogicko-psychologických zpráv z vyšetření žáků se specifickými potřebami. Pomoc při vyplňování dotazníků a při vytváření PLPP.
- Zařazení žáků do reedukace (náprava poruch) dle doporučení školního psychologa a potřeby.
- Evidence žáků se specifickými potřebami. Vytvoření seznamu a aktualizace seznamu žáků se specifickými poruchami učení a žáků vyžadující zvláštní pozornost, informování třídních učitelů a učitelů, vyučujících tyto žáky.
- Konzultace k návrhům na integraci žáků, žádosti o přešetření, žádosti o prodloužení (nejpozději květen).
- Pomoc při vytváření individuálních plánů (IVP) a plánů pedagogické podpory (PLPP). Konzultace IVP a PLPP plánů. Sledování a hodnocení plnění IVP a PLPP spolu se školním psychologem.
- Konzultace slovních hodnocení integrovaných žáků (na základě žádosti rodičů).
- Spolupráce se školním psychologem. Konzultace v budově v parku každý čtvrtek, popř. v pátek dle dohody.
- Spolupráce s asistenty, připomínky a konzultace jejich potřebnosti v jednotlivých třídách u jednotlivých žáků.
- Spolupráce s metodikem prevence rizikového chování (programy na podporu prevence šikany, vandalismu, agresivity a závislosti různého typu).
- Spolupráce s výchovným poradcem 2.stupně (předávání dokumentace, informací, koordinace metodické práce).
- Spolupráce se školním sociálním pedagogem – kontakt s rodiči sociálně znevýhodněných žáků a spolupráce s OSPOD.
- Spolupráce s PPP v Prachaticích. Účast na seminářích pro výchovné poradce.
- Spolupráce s třídními učiteli při řešení výchovných problémů. Pohovory s problémovými žáky, popř. s jejich zákonnými zástupci, Návrhy řešení, doporučení konzultací školního psychologa, školního sociálního pedagoga ve věcech rodiny, poraden, Centra pro rodinu. Sledování problémových žáků ve spolupráci s třídními učiteli a dalšího vývoje u problémových žáků.
- Podávání informací ředitelce školy o návrzích a doporučeních týkajících se žáků se SPU, výchovy, prevence a nápravy výchovných problémů.
- Výchovné komise (záškoláctví, školní neprospěch, výchovné problémy). Účast, iniciování, zápisy, závěry, kontrola plnění závěrů.
- Vedení evidence odborné literatury a pomůcek k reedukaci, doporučování učitelům, kteří reedukaci provádí.
- Zápis do 1. ročníku, konzultace při řešení odkladů.

- Sledování aklimatizace prvňáčků. Pomoc, metodické vedení.
- Vypracování zprávy o činnosti výchovného poradce do Výroční zprávy.

Zpracovala: Mgr. Iva Karasová, výchovný poradce (1. - 4. tř.)

Plán výchovného poradce pro 2. stupeň (5. -9. třídy)

Oblasti působení výchovného poradenství:

1. Kariérové poradenství

- poradenská pomoc žákům při volbě povolání;
- skupinové i individuální poradenství v této oblasti;
- spolupráce s rodiči žáků především v oblasti poskytování informací o možnostech studia a průběhu přijímacího řízení;
- vyhledávání informací o možnostech dalšího uplatnění žáků;
- spolupráce s poradenskými a informačními institucemi pracujícími v oblasti profesního poradenství,
- administrace přihlášek na jednotlivé střední školy.

2. Práce se žáky vyžadujícími zvláštní pozornost

- vyhledávání a orientační šetření žáků vyžadujících zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o ně;
- zjišťování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a intervenčních činností, především ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm, pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálními pedagogickými centry;
- zaměřit se především na práci:
 - se žáky se specifickými poruchami učení, žáky s IVP;
 - se žáky s výchovnými a výukovými problémy;
 - se žáky – cizinci;
 - s talentovanými a nadanými žáky.

3. Metodická činnost

- zprostředkování metod pedagogické diagnostiky a intervence ostatním pedagogickým pracovníkům;
- inkluze žáků se speciálními potřebami, plány IVP, plány pedagogické podpory;
- vedení při práci s nadanými žáky;
- shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči.

4. Informační činnost

- poskytování informací činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízení v regionu, žákům a jejich rodičům.

Zpracovala: Ing.Pavla Nováková, výchovný poradce pro 2.stupeň (5. – 9. tř.)

Plán metodika prevence

- Koordinování přípravy Preventivního programu, začlenění prevence rizikového chování do tematických plánů výchovy k občanství, chemie, tělesné výchovy, volby povolání. Pomoc učitelům při tvorbě tematických plánů.
- Realizace a vyhodnocování Preventivního programu.
- Poskytování odborných informací z oblasti prevence učitelům a ostatním pracovníkům školy.
- Ve spolupráci s dalšími pracovníky školy sledování projevů rizikového chování, řešení daných situací.
- Spolupráce s okresním metodikem a krajským koordinátorem.
- Prevence.
- Účast na poradách a seminářích pořádaných okresním a krajským metodikem prevence.
- Spolupráce s dalšími institucemi – s OSPOD, PPP, SVP.
- Sledování dotačních programů v oblasti prevence rizikového chování.
- Účast na zasedání komisí prevence kriminality a komise právní ochrany dětí.
- Zajišťování odborných lektorských služeb Portus Prachatice a Policie ČR.

Zpracovala: Mgr. Vladislava Lehečková, metodik prevence rizikového chování

Plán školního psychologa

1. Předškolní oblast:

- screening v mateřských školách (školní zralost);
- práce s předškolními dětmi – rozvoj v oblasti školní připravenosti;
- konzultace s rodiči před zápisem;
- konzultace s učitelkami MŠ;
- účast na zápisu do 1.tříd;
- pomoc rodičům při žádosti o odklad školní docházky;
- práce s dětmi, které mají odloženou školní docházku.

2. První stupeň základní školy:

- sledování aklimatizace žáků na vstup první třídy;
- konzultace s rodiči a učiteli žáků prvních tříd;
- diagnostika a terapie v konkrétních případech;
- konzultace s rodiči o výukových a výchovných problémech žáků;
- žáci se SVP – screening obtíží, konzultace s rodiči a učiteli, pomoc žáků;
- žáci s SPU – diagnostika a pomoc v jednotlivých případech;
- zařazení žáků do reedukace;
- žáci s výchovnými a osobnostními problémy – práce s těmito žáky;
- vztahové problémy – práce se třídou, s problémovými dětmi, diagnostika klimatu třídy a školy, konzultace s učiteli, příprava programů pro zlepšení vztahů ve třídě;

- pomoc při tvorbě PLPP a IVP.

3. Druhý stupeň základní školy:

- výukové problémy žáků – diagnostika, plán pomoci;
- žáci se SPU – pravidelná pomoc (reedukace, terapie), IVP, PLPP – konzultace s učiteli, pravidelná setkávání s rodiči žáků;
- žáci se SVP – screening a pomoc v konkrétních případech;
- diagnostika vztahů ve třídě, pomoc v práci se třídou na zlepšení vztahů;
- osobnostní problémy žáků – konzultace, diagnostika, terapie;
- pomoc žákům sociálně znevýhodněným, spolupráce s rodiči;
- zprostředkování dalších odborných vyšetření žáků (SPC, PPP, DPA);
- profesionální orientace žáků – pomoc při výběru vhodné střední školy.

4. Spolupráce s dalšími institucemi a subjekty:

- spolupráce s mateřskými školami (školní zralost);
- spolupráce s OSPOD, PPP, SPC, SVP, logopedem;
- spolupráce s mateřským centrem Budulínka a Bodlinka.

5. Další oblasti činnosti

- přednášky a besedy s rodiči o školní zralosti, výchovných a výukových problémech žáků;
- vedení dokumentace o žácích;
- pravidelné konzultace se žáky, rodiči a učiteli;
- řízení činnosti ŠPP;
- metodická setkání s učiteli – besedy na odborné téma;
- spolupráce s vedením školy;
- spolupráce se školními asistenty – pomoc ve zvládnutí své role ve škole;
- spolupráce s vychovatelkami školní družiny- konzultace, pomoc v konkrétních případech.

Zpracovala: PhDr. Alena Wagnerová, školní psycholog

Plán speciálního pedagoga

- provádí zajištění krátkodobé i dlouhodobé individuální či skupinové práce se žákem či žáky (speciálně pedagogické vzdělávací činnosti, činnosti reedukační, kompenzační, stimulační)
- spolupracuje na vytváření IVP a PLPP s třídním učitelem, ostatními pedagogickými pracovníky, s vedením školy, s rodiči, se žákem samotným a poradenskými zařízeními (PPP, SPC, SVP)
- zajišťuje speciální pomůcky a didaktické materiály
- zabezpečuje speciálně pedagogické poradenské konzultace a služby pro žáky, rodiče a pedagogy
- spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a s dalšími institucemi ve prospěch žáka se SVP

- v rámci metodické činnosti navrhuje metody a formy práce s žáky, pomáhá pedagogům při jejich zavádění do výuky, provádí instruktáže využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů
- spoluvytváří Školní poradenské pracoviště, spolupracuje se všemi jeho odbornými pracovníky, pedagogickými pracovníky a školními asistenty
- spolupracuje s ostatními členy odborného projektového týmu na jednotlivých úkolech klíčových aktivit – dle potřeby vyplývající z realizace projektu (viz průběžné porady, odborná setkání pracovníků ŠPP)
- pomáhá zákonným zástupcům žáků a jejich dětem se vzdělávacími potížemi
- spolupracuje s pedagogy při vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných
- odborné vedení rodičů při následné práci s dítětem v domácím prostředí

Zpracovala: Mgr. Martina Bačíková, speciální pedagog

Plán koordinátora inkluze

- koordinace inkluze v rámci školy;
- koordinace pracovníků ŠPP (pravidelné schůzky s odborným týmem ŠPP a se školními asistenty);
- vedení ŠPP;
- podpora pedagogů v rámci inkluzivního a společného vzdělávání;
- prezentace ŠPP rodičům a širší veřejnosti;
- pravidelné schůzky s vedením školy;
- konzultace pro rodiče i pedagogické pracovníky.

Zpracovala: PhDr. Alena Wagnerová, koordinátor inkluze

Časová dostupnost poradenských služeb

Poradenské služby poskytují odborní pracovníci:

- výchovný poradce - Mgr. Iva Karasová, 1. stupeň (1. – 4. třída)
 - tel.: 388 414132
 - konzultační hodiny: čtvrtek od 13:30 h po domluvě
- výchovný poradce - Ing. Pavla Nováková, 2. stupeň (5. – 9. třída)
 - tel: 388 412041
 - konzultační hodiny: středa od 13:30 h po domluvě
- metodik prevence rizikového chování - Mgr. Vladislava Lehečková
 - tel.: 388 412041
 - konzultační hodiny: středa od 13:30 h po domluvě
 - Termíny konzultací je možné dohodnout individuálně nebo prostřednictvím školního e-mailu: zstgm@centrum.cz.

- školní psycholog - PhDr. Alena Wagnerová
 - tel.: středa– 388412017
čtvrtek: 388414132
 - vždy 728 284636 (ponechat SMS, pokud se nedovoláte)
 - konzultační hodiny:
 - středa - 1. máje 268 – 8:00 – 15.00 h
 - čtvrtek - Pražská 167 – 8:00 - 15.00 h
 - e-mail: alwag@seznam.cz

- speciální pedagog - Mgr. Martina Bačíková
 - tel: 607 806 312
 - konzultační hodiny: Pražská 167 (budova park)
 - čtvrtek -14.30 -15.30 h
 - e- mail: vondma03@seznam.cz

- koordinátor inkluze - PhDr. Alena Wagnerová
 - tel.: středa -388 412 017
čtvrtek - 388 414132
 - vždy 728 284636 (ponechat SMS, pokud se nedovoláte)
 - konzultační hodiny:
 - středa – 1. máje 268 - 8:00 – 15.00 h
 - čtvrtek – Pražská 167 -8:00 – 15:00 h
 - e-mail: alwag@seznam.cz