

Organizační řád

Základní škola T. G. Masaryka Vimperk
1. máje 268, okres Prachatice

I. Ředitel

1. Ředitel zastupuje školu navenek a osobně rozhoduje v záležitostech příslušejících statutárnímu orgánu. Ředitel dále rozhoduje v zásadních záležitostech týkajících se provozu ZŠ a v záležitostech, jež si k rozhodnutí vyhradí
2. Pravomoc a působnost ředitele školy je vymezena obecně závaznými právními předpisy

II. Zástupce ředitele

1. Zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti, nemoci a pracovního zaneprázdnění.
2. Ředitel školy je oprávněn pověřit zástupce ředitele úkoly podle potřeb školy
3. V dalších záležitostech se řídí pravomoc zástupce ředitele obecně závaznými právními předpisy
4. V případě nepřítomnosti statutárního zástupce ředitele školy zastupuje vedení školy výchovný poradce

III. Poradní orgány ředitele školy

- Pedagogická rada
- Odbor školství, kultury a cestovního ruchu MěÚ Vimperk
- Odbor finanční MěÚ Vimperk
- Odbor investic a údržby MěÚ Vimperk
- Pedagogicko-psychologická poradna
- Výchovný poradce
- Školní psycholog

IV. Ředitelství ZŠ

Řídí pedagogický, ekonomický, stravovací úsek a sekretariát školy

Tyto úseky zajišťují:

- Účetnictví
- Sklad učebních potřeb
- Agendu administrativní povahy, vyhotovování písemností

- Inventarizaci
- Archivaci písemností
- Spolupracují na tvorbě rozpočtu organizace
- Vedení pokladny a pokladní operace
- Mzdovou agendu
- Statistiku a ekonomické rozbory
- Příjem a odeslání pošty
- Objednávky a přejímání zboží dodavatelů
- Úhradu faktur a jejich evidenci
- Pronájmy
- Cestovní účty
- Bezpečnost práce, evidenci úrazů, vybavení ochrannými pomůckami

V.

Školní stravování

1. Agenda školního stravování je vyčleněna jako samostatný provozní a ekonomický úsek.
2. Provoz školní kuchyně a jídelny po provozní a ekonomické stránce řídí vedoucí školní jídelny.
3. Vedoucí školní jídelny je podřízena řediteli školy.
4. V době nemoci a nepřítomnosti vedoucí školní jídelny ji zastupuje vedoucí kuchařka.

VI.

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, protipožární ochrana

1. Za bezpečnost a ochranu zdraví při práci a protipožární ochranu odpovídá ředitel školy při současné odpovědnosti pracovníka, který práci řídil, případně vykonával dozor.
2. Úkoly na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví zajišťuje podle pokynů ředitele školy zástupce ředitele a těmito úkoly pověřený pracovník školy. Plnění některých úkolů probíhá na základě smlouvy s oprávněnou osobou.
3. K plnění úkolů na úseku protipožární ochrany jmenuje ředitel školy požárního preventistu, plnění některých úkolů se uskutečňuje na základě smlouvy s oprávněnou osobou.

VII.

Školní družina

1. Při ZŠ TGM je zřízena školní družina.
2. Vedoucí vychovatelka řídí činnost 3, popř. 4 oddělení školní družiny.
3. Provoz školní družiny je řízen ředitelem školy.
4. Jednotlivé vychovatelky odpovídají za svou činnost vedoucí vychovatelce školní družiny a následně řediteli školy.

VIII. Školník

1. Řídí a kontroluje práci na poli úklidu a údržby, provádí údržbu dle potřeby
2. Vede sklad čisticích prostředků, provádí výdej čisticích prostředků
3. Za plnění úkolů odpovídá řediteli školy

IX. Ochrana člověka za mimořádných situací

1. Z hlediska civilní ochrany je velitelem objektu ředitel školy.
2. Ochrana člověka za mimořádných situací je začleněna do ŠVP
3. Ředitel školy může jmenovat zástupce velitele CO
4. Pomůcky CO jsou součástí kabinetu přírodopisu a Tv

X. Vztahy ZŠ TGM Vimperk ke zřizovateli, České školní inspekci, orgánům samosprávy, Školské radě a Radě rodičů ZŠ TGM

1. Vztahy základní školy vůči zřizovateli se řídí zřizovací listinou a právními předpisy o hospodaření ZŠ jako příspěvkové organizace
2. Vztahy základní školy k České školní inspekci jsou dány postavením ČŠI jako nezávislého kontrolního orgánu.
3. Vztahy základní školy vůči odboru školství, kultury a cestovního ruchu MěÚ Vimperk jako orgánu státní správy obce III. stupně se řídí obecně závaznými předpisy a realizují se zejména na úseku financování a právního poradenství.
4. Činnost Školské rady se řídí školskými právními předpisy.
5. ZŠ TGM Vimperk spolupracuje s Radou rodičů ZŠ TGM jako mimoškolním orgánem, přičemž vztahy se realizují účastí RR na akcích školy a vzájemné informovanosti zejména v oblasti vzdělávání a zájmové činnosti žáků.

Organizační řád nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

Ve Vimperku dne 5. 9. 2014

Mgr. Dagmar Rückerová, ředitelka ZŠ TGM Vimperk: