

RÁMCOVÝ PLÁN ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVISTĚ

Základní školy TGM ve Vimperku

Základní informace o škole

Základní škola Tomáše Garrigua Masaryka ve Vimperku je umístěna ve dvou budovách. První se nachází v ulici 1. máje 268, 385 01 Vimperk, okres Prachatice, a je určena pro páté ročníky a druhý stupeň. K dispozici je zde i školní jídelna.

Odloučené pracoviště školy najdeme ve druhé budově opodál, v parku, na adrese Pražská 167, 385 01 Vimperk, okres Prachatice, a je určeno pro první stupeň (1. – 4. třída) a školní družinu.

Zřizovatelem školy je Město Vimperk, se sídlem Vimperk, Steinbrenerova 6, 385 17 Vimperk, okres Prachatice.

Umístění školy je v centru města. Škola má k dispozici dvě budovy, školní zahradu, dvě asfaltová hřiště a část objektu čp. 182, dále parkoviště u budovy 1. máje sloužící zaměstnancům školy, popř. rodičům, kteří vyzvedávají své děti. Na jižní straně budovy se nachází prostorné asfaltové hřiště a šedesátimetrová běžecká dráha s umělým povrchem a doskočištěm. Na hřiště navazuje areál školní zahrady s altánem, skladem pro zahradnické potřeby a garáže.

S budovou odloučeného pracoviště školy sousedí prostorné asfaltové hřiště, na němž bylo vybudováno dopravní hřiště a městské dětské hřiště s prolézačkami, pískovištěm a kolotočem. Od budovy 1. stupně k hlavní budově je možné projít spojovacím schodištěm vedoucím mimo frekventované ulice kolem školní zahrady.

Součástí školy je školní poradenské pracoviště poskytující poradenské služby žákům, rodičům i pedagogickým pracovníkům prostřednictvím dvou výchovných poradců, metodika prevence, školního psychologa speciálního pedagoga a koordinátora inkluze.

Legislativa vztahující se ke školnímu poradenství

Školní poradenské pracoviště vychází z následující legislativy:

- Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Novela školského zákona č.82/2015Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění
- Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných
- Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění účinném od 6. října 2016
- Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (č.j. MŠMT-21149/2016)
- Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže (dokument MŠMT č.j.: 21291/2010-28)

Školní poradenské pracoviště

Školní poradenské pracoviště spadá do oblasti poradenských služeb prováděných samotnou školou pro žáky, zákonné zástupce a pedagogické pracovníky. Novela školského zákona č. 82/2015 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných upravují systém péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Těmto žákům novela umožňuje vzdělávání s využitím tzv. podpůrných opatření, tedy takové pomoci, jejímž cílem je kompenzovat speciální vzdělávací potřeby těchto žáků a vyrovnat jejich obtíže ve vzdělávání. Těmito opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání, které si volí sama škola (lehčí obtíže ve vzdělávání), nebo je určuje Školní poradenské zařízení (PPP a SPC), pokud je potřeba pomoci hlubší. Problémy na straně žáka se mohou týkat jeho zdravotního stavu, prostředí, ve kterém vyrůstá, nebo jiných životních podmínek, ve kterých se žák či student ocitne. Poskytování podpůrných opatření školou nebo školským poradenským zařízením je bezplatné a zahrnuje v případě potřeby úpravu organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání, zabezpečení speciálně pedagogické péče, využívání kompenzačních pomůcek či speciálních učebnic.

Podpůrná opatření se dělí do pěti stupňů podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti.

Poskytování poradenské pomoci včetně přímé podpory žáka ve škole zajišťují poradenští pracovníci školy v úzké vzájemné součinnosti. Spolupracují s ostatními pedagogickými pracovníky, zejména s třídními učiteli, a zajišťují také pravidelnou komunikaci se zákonnými zástupci žáků. V průběhu vzdělávání komunikují pravidelně i se školskými poradenskými zařízeními – podílejí se na realizaci jejich doporučení ve škole.

Školní poradenské pracoviště na naší škole pracuje již několik let, bylo podpořeno v rámci inkluzivního vzdělávání projektem Společně to zvládneme.

Činnost ŠPP je zaměřena na koordinaci obsahu a organizaci poskytování poradenské podpory žákům a metodické podpory pedagogů.

Cílem působení ŠPP je nadále zkvalitňovat klima školy, pracovat se všemi subjekty školy a vytvořit tak širokou základnu preventivní činnosti. Sledovat účinnost preventivních programů aplikovaných školou a vytvořit metodické zázemí pro jejich vytváření.

Konkrétně se jedná o podporu v těchto oblastech:

- Poskytovat metodickou podporu při aplikaci speciálně pedagogických aspektů vzdělávání při běžné výuce.
- Zabezpečit koordinaci služeb poskytovaných jinými resorty a nestátními subjekty.
- Zajistit speciálně pedagogickou a psychologickou intervenci žákům přímo ve škole.

Činnost ŠPP bude vycházet z potřeb žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, jejich zákonných zástupců a pedagogů, které jsme byly schopni odhalit a analyzovat v průběhu

uplynulého působení školního poradenského pracoviště na naší škole. Půjde nám o vytvoření celistvé nabídky služeb ŠPP.

- Pokračovat v koncepci primární prevence rizikového chování zpracované v preventivním programu, školním plánu proti šikaně, preventivním a krizovým plánu rizikového chování.
- Dále budeme soustavně pracovat na vytvoření podmínek pro včasné odhalování problémů ve vzdělávání, v psychickém a sociálním vývoji žáků a cíleně zapojovat do této činnosti především třídní, ale i ostatní učitele.

Služby ŠPP zabezpečují:

- Školní psychologky: Mgr. Diana Kalyn 1. – 4. roč.
Mgr. Hanna Tomášková 5. – 9. roč.
- Výchovná poradkyně pro 1. – 4. tř.: Mgr. Iva Karasová
- Výchovná poradkyně pro 5. – 9. tř.: Ing. Pavla Nováková
- Metodik prevence rizikového chování: Mgr. Vladislava Lehečková
- Speciální pedagog: Mgr. Martina Bačíková

Personální zajištění ŠPP

Výchovný poradce

Výchovný poradce je „základním stavebním kamenem“ školního poradenského pracoviště. Tato specializovaná činnost je povinně ustanovena na každé základní a střední škole. Školský zákon v § 21 odst. 6 uvádí právo žáků na informace a poradenskou pomoc školy. Konkrétní vymezení školních poradenských služeb uvádí v § 7 Vyhláška č. 72/2005 Sb. V příloze č. 3 této vyhlášky jsou vedeny standardní činnosti výchovného poradce.

Výchovný poradce se věnuje zejména oblasti kariérového poradenství, problematice výchovy a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně integrace žáků nadaných) a péči o žáky s neprospěchem.

Hlavní rolí výchovného poradce v tomto procesu je koordinace činností souvisejících se vzděláváním žáků s potřebou podpůrných opatření. Na tvorbě IVP se výchovný poradce podílí společně s třídním učitelem, s vyučujícími jednotlivých předmětů, školním psychologem, zákonným zástupcem žáka a žákem.

Zpracovat funkční individuální vzdělávací plán (dále jen IVP) je úkolem učitele vyučujícího u konkrétního žáka konkrétní předmět, pro který je IVP zpracováván. Jedině tak lze zohlednit specifika daného předmětu v kontextu možností a schopností žáka, kterého vyučující pedagog zná.

Úkolem výchovného poradce je:

- Koordinovat mezi vyučujícími různých předmětů tvorbu a konečnou podobu dokumentů (IVP).
- Zohledňovat doporučení ŠPZ při tvorbě IVP.
- Dohlížet na realizaci podpůrných opatření doporučených danému žákovi v praxi.
- Koordinovat spolupráci školy a školského poradenského zařízení nebo dalších institucí podílejících se na vzdělávání a výchově žáka.
- Zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb, evidence zpráv z vyšetření žáků.
- Zajistit, aby IVP byl včas vytvořen a obsahoval všechny náležitosti.
- Pravidelná kontrola efektivity plnění IVP.

Na ZŠ TGM ve Vimperku tuto pozici zajišťují:

výchovný poradce - Mgr. Iva Karasová, 1. – 4. tříd

tel.: 388 41 20 17

konzultační hodiny: po domluvě

výchovný poradce – Ing. Pavla Nováková, 5. – 9. tříd

tel: 388 41 20 41

konzultační hodiny: po domluvě

Metodik prevence

Metodik prevence působí ve škole jako poskytovatel poradenských služeb spolu s výchovným poradcem, školním psychologem, sociálním pedagogem, speciálním pedagogem a konzultačním týmem složeným z vybraných pedagogů školy. (Věstník MŠMT, 2005)

Školní metodik prevence pracuje především v oblasti prevence rizikového chování. Školní metodik prevence vykonává činnosti metodické, koordinační, informační a poradenské. O těchto činnostech vede písemnou dokumentaci.

Na ZŠ TGM ve Vimperku tuto pozici zajišťuje:

metodik prevence rizikového chování - Mgr. Vladislava Lehečková

tel.: 388 412 041

konzultační hodiny: po domluvě

Termíny konzultací je možné dohodnout individuálně nebo prostřednictvím školního e mailu.

Školní psycholog

Školní psycholog vytváří systém včasné identifikace žáků s výukovými obtížemi a vytváří strategii používání ve škole pro prevenci výukových obtíží ve vztahu k reedukaci. Dále se věnuje metodické podpoře učitelů, zajišťuje krizovou intervenci.

Školní psycholog v rámci své pracovní náplně prostřednictvím ŠPP poskytuje poradenské služby žákům cílové skupiny, jejich rodičům a pedagogickým pracovníkům. Zaměřuje se na jejich individuální diagnostiku, ale i diagnostiku klimatu třídy a pedagogicko-psychologickou diagnostiku týkající se profesní orientace těchto žáků. Monitoruje problémové projevy chování žáků CS a navrhuje konkrétní řešení. V případě potřeby provádí krizovou intervenci. Sleduje psychický vývoj žáků, spolupracuje se speciálním pedagogem, s poradenskými zařízeními mimo školu (PPP, SPC, SVP), pediatrem, odborem sociální péče. Odborně a metodicky povede učitele při zavádění pedagogicko-psychologických poznatků do vzdělávacího procesu.

Na ZŠ TGM ve Vimperku tuto pozici zajišťují:

školní psycholog – Mgr. Diana Kalyn pro 1. – 4. třídy

tel: 388 41 41 32

konzultační hodiny: po dohodě

Mgr. Hanna Tomášková pro 5. – 9. třídy

tel: 778 715 802

konzultační hodiny: každý čtvrtek 15.00 – 17.00 h

Speciální pedagog

Speciální pedagog provádí zajištění krátkodobé i dlouhodobé individuální či skupinové práce se žákem či žáky. Spolupracuje na vytváření IVP a PLPP s třídním učitelem, ostatními pedagogickými pracovníky, s vedením školy, s rodiči, se žákem samotným a poradenskými zařízeními. Zabezpečuje speciálně pedagogické poradenské konzultace a služby pro žáky a rodiče. Spolupracuje s pedagogy při vyhledávání žáků se speciálně vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných. Spolupracuje s ostatními členy odborného projektového týmu na jednotlivých úkolech klíčových aktivit – dle potřeby vyplývající z realizace projektu.

Na ZŠ TGM ve Vimperku tuto pozici zajišťuje:

speciální pedagog - Mgr. Martina Bačíková

tel: 388 41 41 32

konzultační hodiny: po dohodě

Průběžné aktivity ŠPP

Celoroční aktivity

- individuální a skupinová reedukace se žáky s IVP, ale i se žáky se specifickými poruchami učení (dále jen SPU)
- individuální a skupinová práce s ostatními žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- individuální konzultace se školním psychologem
- metodická podpora učitelů
- konzultace s rodiči
- konzultace ke kariérovému poradenství
- další vzdělávání týmu ŠPP
- spolupráce s dalšími institucemi (PPP, SPC, SVP, OSPOD, ...)
- průběžná depistáž žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- realizace Preventivního programu

Plány jednotlivých odborných pracovníků ŠPP

Plán výchovného poradce - (1. - 4. třídy)

- Konzultace k podávaným návrhům na vyšetření. Potvrzení návrhů.
- Sledování lékařských, psychologických a pedagogicko-psychologických zpráv z vyšetření žáků se specifickými potřebami. Pomoc při vyplňování dotazníků.
- Zařazení žáků do reedukace (náprava poruch) dle doporučení a potřebnosti.
- Evidence žáků se specifickými potřebami. Vytvoření seznamu a aktualizace seznamu žáků se specifickými poruchami učení a žáků vyžadující zvláštní pozornost, informování třídních učitelů a učitelů, vyučujících tyto žáky.
- Konzultace k návrhům na integrace žáků, žádosti o přešetření, žádosti o prodloužení (nejpozději květen).
- Pomoc při vytváření individuálních plánů (IVP) a plánů pedagogické podpory (PLPP). Konzultace IVP a PLPP plánů. Sledování a hodnocení plnění IVP a PLPP spolu s PPP nebo SPC.
- Konzultace slovních hodnocení integrovaných žáků (na základě žádosti rodičů).
- Spolupráce s ostatními členy ŠPP. Porady ŠPP každou první středu v měsíci.
- Spolupráce s asistenty, připomínky a konzultace jejich potřebnosti v jednotlivých třídách u jednotlivých žáků. Konzultace, pomoc, vyhodnocování jejich práce.
- Spolupráce s metodikem prevence rizikového chování (programy na podporu prevence šikany, vandalismu, agresivity a závislosti různého typu) Mgr. Vladislavou Lehečkovou.
- Spolupráce s výchovnou poradkyní Ing. Pavlou Novákovou (předávání dokumentace, informací, koordinace metodické práce).
- Spolupráce se školní speciální pedagožkou Mgr. Martinou Bačíkovou.
- Spolupráce s OSPOD.
- Spolupráce s PPP v Prachaticích. Účast na seminářích pro výchovné poradce.
- Spolupráce s ostatními PPP, SVP a SPC.

- Spolupráce s třídními učiteli při řešení výchovných problémů. Pohovory s problémovými žáky, popř. s jejich zákonnými zástupci, návrhy řešení, doporučení.
- Sledování problémových žáků ve spolupráci s třídními učiteli a dalšího vývoje u problémových žáků.
- Podávání informací ředitelce školy o návrzích a doporučeních týkajících se žáků se SPU, výchovy, prevence a nápravy výchovných problémů.
- Výchovné komise (záškoláctví, školní neprospěch, výchovné problémy). Účast, iniciování, zápisy, závěry, kontrola plnění závěrů.
- Vedení evidence odborné literatury a pomůcek k reedukaci, doporučování učitelům, kteří reedukaci provádí.
- Zápis do 1. ročníku, konzultace při řešení odkladů.
- Sledování aklimatizace prvňáčků. Pomoc, metodické vedení.
- Vypracování zprávy o činnosti výchovného poradce do Výroční zprávy.

Zpracovala: Mgr. Iva Karasová, výchovná poradkyně (1. - 4. tř.)

Plán výchovného poradce - (5. - 9. třídy)

Oblasti působení výchovného poradenství:

1. Kariérové poradenství

- poradenská pomoc žákům při volbě povolání;
- skupinové i individuální poradenství v této oblasti;
- spolupráce s rodiči žáků především v oblasti poskytování informací o možnostech studia a průběhu přijímacího řízení;
- vyhledávání informací o možnostech dalšího uplatnění žáků;
- spolupráce s poradenskými a informačními institucemi pracujícími v oblasti profesního poradenství,
- administrace přihlášek na jednotlivé střední školy.

2. Práce se žáky vyžadujícími zvláštní pozornost

- vyhledávání a orientační šetření žáků vyžadujících zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o ně;
- zjišťování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb a intervenčních činností, především ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm, pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálními pedagogickými centry;
- zaměřit se především na práci:
 - se žáky se specifickými poruchami učení, žáky s IVP;
 - se žáky s výchovnými a výukovými problémy;
 - se žáky – cizinci;
 - s talentovanými a nadanými žáky.

3. Metodická činnost

- zprostředkování metod pedagogické diagnostiky a intervence ostatním pedagogickým pracovníkům;
 - inkluze žáků se speciálními potřebami, plány IVP, plány pedagogické podpory; • vedení při práci s nadanými žáky;
 - shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči.
- ### 4. Informační činnost;
- poskytování informací činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízení v regionu, žákům a jejich rodičům.

Zpracovala: Ing. Pavla Nováková, výchovná poradkyně (5. – 9. tř.)

Plán metodika prevence

- Koordinování přípravy Preventivního programu, začlenění prevence rizikového chování do tematických plánů výchovy k občanství, chemie, tělesné výchovy, volby povolání. Pomoc učitelům při tvorbě tematických plánů.
- Realizace a vyhodnocování Preventivního programu.
- Poskytování odborných informací z oblasti prevence učitelům a ostatním pracovníkům školy.
- Ve spolupráci s dalšími pracovníky školy sledování projevů rizikového chování, řešení daných situací.
- Spolupráce s okresním metodikem a krajským koordinátorem.
- Prevence.
- Účast na poradách a seminářích pořádaných okresním a krajským metodikem prevence.
- Spolupráce s dalšími institucemi – s OSPOD, PPP, SVP, SPC.
- Sledování dotačních programů v oblasti prevence rizikového chování.
- Účast na zasedání komisí prevence kriminality a komise právní ochrany dětí.
- Zajišťování odborných lektorských služeb Portus Prachatice a Policie ČR.

Zpracovala: Mgr. Vladislava Lehečková, metodik prevence rizikového chování

Plán školního psychologa

- sledování aklimatizace žáků ve třídách;
- konzultace s rodiči a učiteli žáků;
- diagnostika a terapie v konkrétních případech;
- konzultace s rodiči o výukových a výchovných problémech žáků;
- žáci se SVP – pomoc žákům
- žáci s výchovnými a osobnostními problémy – práce s těmito žáky;
- vztahové problémy – práce se třídou, s problémovými dětmi, klima třídy a školy, konzultace s učiteli, příprava programů pro zlepšení vztahů ve třídě;
- výukové problémy žáků, pravidelná pomoc – konzultace s učiteli;

- diagnostika vztahů ve třídě, pomoc v práci se třídou na zlepšení vztahů;
- osobnostní problémy žáků – konzultace, diagnostika, terapie;
- pomoc žákům sociálně znevýhodněným, spolupráce s rodiči;
- spolupráce s OSPOD, SVP;
- konzultace s rodiči o výchovných a výukových problémech žáků;
- vedení dokumentace o žácích;
- konzultace se žáky, rodiči a učiteli;
- spolupráce s ostatními členy ŠPP, účast na poradách ŠPP;
- metodická setkání s učiteli – besedy na odborné téma;
- spolupráce s vedením školy;
- spolupráce se školními asistenty – pomoc ve zvládnutí své role ve škole;
- spolupráce s vychovatelkami školní družiny - konzultace, pomoc v konkrétních případech.

Zpracovala: Mgr. Iva Karasová vedoucí ŠPP

Plán speciálního pedagoga

- provádí zajištění krátkodobé i dlouhodobé individuální či skupinové práce se žákem či žáky (speciálně pedagogické vzdělávací činnosti, činnosti reedukační, kompenzační, stimulační)
- spolupracuje na vytváření IVP a PLPP s třídním učitelem, ostatními pedagogickými pracovníky, s vedením školy, s rodiči, se žákem samotným a poradenskými zařízeními (PPP, SPC, SVP)
- zajišťuje speciální pomůcky a didaktické materiály
- zabezpečuje speciálně pedagogické poradenské konzultace a služby pro žáky, rodiče a pedagogy
- spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a s dalšími institucemi ve prospěch žáka se SVP
 - v rámci metodické činnosti navrhuje metody a formy práce s žáky, pomáhá pedagogům při jejich zavádění do výuky, provádí instruktáže využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů
- spoluvytváří Školní poradenské pracoviště, spolupracuje se všemi jeho odbornými pracovníky, pedagogickými pracovníky a školními asistenty
- spolupracuje s ostatními členy odborného projektového týmu na jednotlivých úkolech klíčových aktivit–dle potřeby vyplývající z realizace projektu (viz průběžné porady, odborná setkání pracovníků ŠPP)
- pomáhá zákonným zástupcům žáků a jejich dětem se vzdělávacími potížemi
- spolupracuje s pedagogy při vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných
- odborné vedení rodičů při následné práci s dítětem v domácím prostředí

Zpracovala: Mgr. Martina Bačíková, speciální pedagog